

Số: 01 /KH- PGDDĐT

Thanh Xuân, ngày 12 tháng 01 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### **Thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ngành Giáo dục và Đào tạo quận Thanh Xuân giai đoạn 2021-2025**

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 10/01/2022 của UBND quận Thanh Xuân về việc thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc quận Thanh Xuân giai đoạn 2021- 2025. Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức, thái độ, hành vi ứng xử trong thực hiện công vụ, nhiệm vụ của công chức, viên chức, người lao động ngành GDĐT quận; tạo điều kiện thuận lợi nhất cho CMHS và Nhân dân với mục tiêu tất cả vì học sinh thân yêu;

- Xây dựng đội ngũ CB, GV, NV “Kỷ cương - trách nhiệm - tận tình - thân thiện” góp phần giữ gìn và phát triển truyền thống văn hóa tốt đẹp của Quận, Thủ đô và đất nước, xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

##### **2. Yêu cầu**

100% cán bộ, công chức phòng GDĐT và CB, GV, NV các trường học thuộc quận được quán triệt, thực hiện nghiêm những quy định trong Quy tắc ứng xử, duy trì thành nề nếp, thường xuyên phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

#### **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

##### **1. Nâng cao hiệu quả tuyên truyền quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (Quy tắc ứng xử)**

- Tổ chức tuyên truyền các nội dung Quy tắc ứng xử bằng các hình thức phù hợp: Phổ biến, quán triệt trong hội nghị giao ban, các cuộc họp; biên soạn tin, bài đăng trên website phòng GDĐT và các trường; tổ chức, tham gia các hội thi, hội nghị, tọa đàm, sinh hoạt của đơn vị về “*Tìm hiểu Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội*”; tuyên truyền trực quan (in tài liệu, áp phích, tờ rơi, tờ gấp, bảng quy tắc,..); đăng tải trong các nhóm zalo;

- Niêm yết Quy tắc ứng xử tại nơi dễ nhìn thấy, nhiều người qua lại phù hợp điều kiện của từng trường (phòng Hội đồng, bảng tin, ...);





- Tuyên truyền quy tắc ứng xử gắn với việc triển khai Chỉ thị số 05-CT/TW (khóa XII) về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 16/4/2018 của UBND Thành phố về tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố Hà Nội.

## **2. Nâng cao hiệu quả việc thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với phong trào văn hóa nơi công sở; thực hiện nền nếp, kỷ cương trường học**

- Đánh giá hàng tháng kết quả thực hiện quy tắc trong buổi sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt chi bộ của phòng GDĐT và các trường. Nghiêm túc, kịp thời nhắc nhở, phê bình, chấn chỉnh các cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động vi phạm (*là tiêu chí đánh giá phân loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo Quyết định số 1841-QĐ/TU ngày 28/10/2021 của Thành ủy Hà Nội về việc ban hành Quy định đánh giá, xếp loại hàng tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội*);

- Gắn việc thực hiện Quy tắc với việc thực hiện Kế hoạch số 163/KH-UBND ngày 31/7/2019 của UBND Thành phố về triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về Đề án Văn hóa công vụ và Kế hoạch số 04/KH-HĐTĐKT ngày 19/6/2019 của Hội đồng thi đua khen thưởng Thành phố về việc tổ chức thực hiện phong trào “*Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thi đua thực hiện văn hóa công sở và nơi công cộng*”;

- Thường xuyên bồi dưỡng về văn hóa công sở đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các trường;

- Ứng dụng hiệu quả CNTT trong quản lý và dạy học gắn với thực hiện cải cách hành chính, đẩy mạnh việc cung cấp dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4 đáp ứng mục tiêu cải cách hành chính và xây dựng chính phủ điện tử;

- Định kỳ tổ chức đánh giá, biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện Quy tắc ứng xử; phê bình những cá nhân có thái độ, hành vi ứng xử trái với Quy tắc và có biện pháp xử lý kịp thời đối với những cá nhân cố tình vi phạm;

- Tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với Hội nghị công chức, viên chức, người lao động hàng năm.

## **3. Xây dựng và nhân rộng các mô hình quy tắc ứng xử gắn với các phong trào thi đua**

### **3.1. Đối với tập thể**

- Thực hiện mô hình: Mô hình bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thân thiện, chuyên nghiệp (tuyển sinh, tiếp nhận, chuyển trường, ...); trường học “hấp dẫn”, hạnh phúc;



- Xây dựng mô hình mỗi cơ quan, trường học là một địa chỉ văn hóa.

### 3.2. Đối với cá nhân

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động gương mẫu thực hiện Quy tắc ứng xử tại cơ quan, trường học và nơi công cộng;

- Nêu cao vai trò, tiên phong gương mẫu của người lãnh đạo, người đứng đầu, người lớn tuổi, đảng viên, nhà giáo trong tuyên truyền, giáo dục, định hướng thực hiện Quy tắc ứng xử.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Đồng chí Trưởng phòng trực tiếp phụ trách, chỉ đạo về công tác cải cách hành chính, thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với việc thực hiện nhiệm vụ năm học trong ngành GDĐT quận;

- Kiện toàn tổ kiểm tra công vụ; xây dựng kế hoạch, kiểm tra thường xuyên, đột xuất việc thực hiện kỷ cương hành chính, kỷ luật lao động, quy chế của Ngành, Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức phòng GDĐT và CB, GV, NV các trường học thuộc quận;

- Hàng năm, sơ kết đánh giá kết quả đạt được, rút kinh nghiệm trong công tác triển khai thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng kế hoạch thực hiện trong năm tiếp theo. Tổ chức tổng kết, đánh giá kết quả sau 05 năm thực hiện.

### 2. Các trường mầm non, tiểu học, THCS thuộc quận

- Xây dựng Kế hoạch theo giai đoạn và hàng năm thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với nhiệm vụ năm học đảm bảo nội dung, yêu cầu, tiến độ. Thông tin, tuyên truyền, quán triệt tới 100% CB, GV, NV và nghiêm túc tổ chức thực hiện;

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, kịp thời biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong việc thực hiện Quy tắc ứng xử; phê bình, nhắc nhở cá nhân thực hiện sai quy định của quy tắc./.

#### Nơi nhận:

- Sở GDĐT Hà Nội;
- UBND quận Thanh Xuân;
- Các trường MN, TH, THCS thuộc quận;
- Lưu: VT.



**TRƯỞNG PHÒNG**

**Phạm Gia Hữu**